

Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Biopolimerów i Włókien Chemicznych

ogłasza nabór do pracy
w **Biurze Obsługi [FBO]**:

Stanowisko: Sprzątaczką
Ilość etatów: 2 etaty w niepełnym wymiarze czasu pracy
Miejsce pracy: M. st. Warszawa, ul. Konstancińska 11
Miejsce zatrudnienia: Pion Wsparcia
Departament Finansów i Komercjalizacji – [DF]
Planowane zatrudnienie: wrzesień 2020 r.
Rodzaj umowy: umowa o pracę na okres próbny lub/i czas określony
Wymagane wykształcenie: minimum zawodowe

Wymagania warunkujące dopuszczenia do udziału w naborze:

- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieposzlakowana opinia.

Wymagania niezbędne

związane ze stanowiskiem: **Sprzątaczką**

- min. 1 rok doświadczenia zawodowego,
- umiejętność sprawnej organizacji pracy,
- umiejętność skutecznej komunikacji i pracy w zespole,
- odpowiedzialność za realizację zadań /terminowość, sumienność, dokładność/.

Zakres zadań i obowiązków

związanych ze stanowiskiem: **Sprzątaczką**

- wykonywanie prac porządkowych w wyznaczonym rejonie,
- zmiatanie i zmywanie podłóg, odkurzanie dywanów i wykładzin,
- opróżnianie koszy na śmieci, ścieranie kurzu, mycie i czyszczenie urządzeń sanitarnych,
- dbałość o racjonalne wykorzystanie przydzielonych środków czystości
- odpowiedzialność za powierzone urządzenia i narzędzia pracy.

Kandydatom oferujemy

- Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.
- Elastyczny czas pracy.
- Ciekawą i odpowiedzialną pracę na samodzielnym stanowisku specjalistycznym w organizacji naukowo-badawczej.
- Pakiet świadczeń socjalnych.

Wymagane dokumenty:

- ❑ własnoręcznie podpisane **CV z Klauzulą zgody na przetwarzanie danych osobowych** (zgodna z **RODO**) o treści:
 1. „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Sieć Badawczą Łukasiewicz - Instytut Biopolimerów i Włókien Chemicznych z siedzibą w Łodzi ul. Skłodowskiej-Curie 19/27 numer KRS 0000134653 w celu uczestnictwa w bieżącej rekrutacji* oraz w przyszłych procesach rekrutacyjnych* organizowanych przez IBWCh.
*** niepotrzebne skreślić.**
 2. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Biopolimerów i Włókien Chemicznych z siedzibą: 90-570 Łódź, ul. M. Skłodowskiej-Curie 19/27.
 3. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
 4. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.”
- ❑ własnoręcznie podpisany **list motywacyjny**,
- ❑ kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- ❑ dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe,
- ❑ świadectwa pracy.

Osoby zainteresowane proszone są o składanie swoich aplikacji (Cv, List motywacyjny) do dnia: 02.09-2020 r. w sekretariacie instytutu Sieci lub nadesłanie pocztą na adres:

**Sieć Badawcza Łukasiewicz –
Instytut Biopolimerów i Włókien Chemicznych
ul. M. Skłodowskie-Curie 19/27
90-570 Łódź**

Instytut zatrudnia osoby z orzeczoną niepełnosprawnością

UWAGA:

Dokumenty powinny znajdować się w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko:

Sprzątaczka;

znak referencyjny: DF - FBO

Wybrani kandydaci zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej. Po wyłonieniu kandydata na ogłaszane stanowisko pracy, podana zostanie do publicznej wiadomości informacja o wynikach naboru na stronie internetowej: www.ibwch.lodz.pl w zakładce „Kariera”.

Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów nie zaproszonych będą przechowywane w Dziale Kadrowo-Placowym Instytutu do dnia 31-10-2020 r.

Po upływie tego terminu nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

Instytut nie odsyła dokumentów kandydatów.

DYREKTOR